

ASSISTA

SERVICIOS DE PREVENTA Y POSTVENTA INMOBILIARIA

Para empresas
promotoras y
constructoras



902 12 12 71

GRUPO ASSISTA

General Palanca, 4.
460002 Valencia

info@grupoassista.com
www.grupoassista.com

SERVICIOS DE PREVENTA



Cuidamos de todos los aspectos
en las fases de preventa y
posventa inmobiliaria.

INSPECCIÓN

Inspección de viviendas y restantes bienes inmuebles individualizados (garajes, trasteros, locales, etc.) que integren la Promoción, así como de la totalidad de zonas comunes de la misma.

LISTA DEFICIENCIAS

Confección de listas de deficiencias, organizadas por actividades tales como: albañilería, instalaciones, carpintería de madera, carpintería exterior, cerrajería, vidrios, cubiertas e impermeabilizaciones, alicatados, aplacados, revestimientos continuos, solados, pavimentos de madera, pinturas y barnices, agrupándolas por gremios y por relevancia.



ASISTENCIA

Asistencia física con el horario y frecuencia que se precise, de técnicos con cualificación suficiente en el recinto desde el inicio del servicio.

NOTIFICACIONES

Realización de notificaciones escritas al Jefe de Obra o responsable de la correspondiente empresa constructora, para que dicha entidad ejecute las correspondientes reparaciones, dando traslado de las mismas a la empresa solicitante.

SEGUIMIENTO

La colaboración y seguimiento de las actuaciones del Jefe de Obra de la correspondiente constructora, responsable de la ejecución de los trabajos de repasos, comprobando su finalización y grado de satisfacción en el acabado.

NUEVAS NOTIFICACIONES

Realización de notificaciones con la periodicidad

ASISTENCIA

Asistencia física con el horario y frecuencia que se precise, de técnicos con cualificación suficiente en el recinto desde el inicio del servicio.

NOTIFICACIONES

Realización de notificaciones escritas al Jefe de Obra o responsable de la correspondiente empresa constructora, para que dicha entidad ejecute las correspondientes reparaciones, dando traslado de las mismas a la empresa solicitante.

SEGUIMIENTO

La colaboración y seguimiento de las actuaciones del Jefe de Obra de la correspondiente constructora, responsable de la ejecución de los trabajos de repasos, comprobando su finalización y grado de satisfacción en el acabado.

NUEVAS NOTIFICACIONES

Realización de notificaciones con la periodicidad acordada para la empresa solicitante, comprensivas de la evolución y estado de la situación de los trabajos de reparación. Actualización de la lista de deficiencias, por actividades, gremios y/o relevancia.

ACOMPAÑAMIENTO CLIENTES

Asistencia física de personal técnico cualificado para todas las visitas con clientes requeridas por la empresa solicitante antes de la entrega.

ATENCIÓN TELEFÓNICA

Servicio de atención telefónica para los futuros propietarios, así como para los representantes y administradores de fincas de la comunidad. Con horario y duración acordada con la empresa solicitante.

COMPROBACIÓN

Comprobación de la documentación elaborada para entrega a clientes en el Welcome pack (memoria de calidades, planos comerciales, manual de uso de la vivienda, libro del edificio, etc.) con lo realmente ejecutado en las viviendas y zonas comunes de la Promoción.

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

Entrega de documentación y posesión de la vivienda al propietario, recabando las firmas necesarias y posterior entrega de dicha documentación a la empresa solicitante.



SERVICIOS DE POSTVENTA



En Assista acompañamos al cliente después de la adquisición de la vivienda.

LISTADO DE INCIDENCIAS

Concertación de entrevistas físicas con cada propietario de inmueble, requerido por la empresa solicitante, de técnicos con cualificación suficiente, para la confección en el inmueble de listado de incidencias, repasos o reparaciones a realizar, discriminando entre incidencias procedentes y no procedentes.



LISTADO DE DEFICIENCIAS

Adicionando al mencionado listado, todas las deficiencias que no hayan sido observadas del propietario. En aquellos inmuebles que aún estén en proceso de venta, el Técnico confeccionará la lista de repasos, conjuntamente con la persona que designe la empresa solicitante.

INCIDENCIAS ZONAS COMUNES

Confección del listado de incidencias, repasos o reparaciones de zonas comunes de cada Promoción, con el conforme de la persona que designe la empresa solicitante.

NOTIFICACIÓN DE REPARACIONES

Notificación escrita al Jefe de Obra o Responsable de la constructora, para que ésta proceda a su reparación, relacionando las reparaciones a realizar distribuidas por oficios, conteniendo el horario acordado con los propietarios de los inmuebles individualizados y/o los representantes de la Comunidad de Propietarios o Administradores de Fincas, para las zonas comunes de la Promoción.

SEGUIMIENTO ACTUACIONES JEFE DE OBRA

Colaboración y seguimiento de las actuaciones del Jefe de Obra de la correspondiente constructora, responsable de la ejecución de los trabajos de repasos, comprobando su finalización y grado de satisfacción en el acabado.

INCIDENCIAS FIRMADAS

Obtención de la lista de incidencias o de repasos firmada, en ejemplar de papel autocopiativo, por cada uno de los propietarios de los inmuebles individualizados, identificando a cada cliente con nombre, apellidos y D.N.I., para dejar acreditada su plena conformidad con los trabajos requeridos, y la indemnidad de futuras reclamaciones, con la excepción de vicios ocultos o mal funcionamiento de las instalaciones que no hayan sido comprobadas.

INFORMACIÓN SOBRE LOS TRABAJOS

Notificación a la empresa solicitante, de la evolución y situación de los trabajos de reparación, repasos o deficiencias, con la periodicidad acordada.



SERVICIOS DE OBRA



Ofrecemos valor añadido en la compra y venta de inmuebles.



Si la empresa solicitante decide encargar a Assista la realización de los trabajos de reparación, de aquellas deficiencias que la constructora no haya acometido, estos trabajos serán facturados según baremo y presupuesto acordado con la empresa solicitante.



No se considerarán terminados y aceptados los trabajos de reparación, hasta que se haya obtenido la conformidad de cada cliente de los inmuebles individualizados, identificados con nombre, apellidos y D.N.I., y/o del representante de la Comunidad de Propietarios, para los trabajos desarrollados en las zonas comunes.



ASSISTA

SERVICIOS OBRAS

ASSISTA

VALENCIA

C/ General Palanca, 4, bajo dcha. 4
C/ Doctor Romagosa, 1, 2º A. Desp. 0.

ALICANTE

Avda. Ansaldo, nº 31. C. C. Portalada
Golf. Local 16.

MADRID

Paseo de la Castellana, 178 1º izq.

BARCELONA

Ronda Maiols, 1. Edif. BMC
Desp. 226. Sant Quirze del Valles

MÁLAGA

C/ Flauta Mágica, 7.

SEVILLA

Avda. San Francisco Javier, 22. Edf.
Hermes Planta 4.

SALAMANCA

C/ Corrales de Monroy, 32, Ofic. 8 y 9

ZARAGOZA

Calle Coso 102, 1º izquierda

IBIZA

Ctra. Ibiza a San Antonio Km. 3,3.

MALLORCA

Carrer Son Frau, Local 3, Es Pont
D'Inca Nou,
07141 Marratxi

LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

C/ Arrecife, 6, Planta 2.

PORTUGAL

Rua Vale de Mognos, Armazém 4.
2680-177 Camarate, Lisboa

Qta. Estrangeiros, Bloco II. Arm. 99
2665 Mafra, Lisboa

Rua do Castanhal, 66
2665 Maia, Oporto



902 12 12 71

www.grupoassista.com