

# GESTORES-AS SERVICING INMOBILIARIO VALENCIA

## Requisitos

- **Estudios mínimos**

Ciclo Formativo Grado Medio Edificación y Obra Civil – Arquitectos Juniors

- **Imprescindible residente en**

Provincia Puesto Vacante

- **Requisitos mínimos**

Imprescindible experiencia en construcción, edificación, delineación, aparejador, etc..

## Descripción

Grupo Assista, como empresa líder en asistencia para el hogar en España, precisa personal de tramitación para el área de gestión integral de Activos inmobiliarios, en su delegación de Valencia.

Como principales funciones del puesto se contemplan:

- Tramitación de servicios a través de plataforma: elaboración y supervisión de presupuestos, asignación a operarios, incorporación de seguimientos durante la ejecución de los servicios y control del cumplimiento de plazos.
- Tramitación de reparaciones y gestión de mantenimientos.
- Seguimiento de las mismas y reporte a cliente de KPI's
- Gestión de la documentación y comprobación de llaves.
- Verificación de datos de la documentación de los activos con la obtenida en el aplicativo. (SAP)

Valorable experiencia relacionada con Adecuación Física y Mantenimiento de inmuebles.

- **Contrato**

4 + 4 + indefinido

- **Horario**

L a J: 09:00 a 18:00 + V: 09:00 a 15:00 (1 semana al mes horario guardia de L a V de 11:30 a 20:00)

- **Salario:**1.207€ b/m